

ПОЛИТИКА

**в отношении обработки и защиты персональных данных
Общества с ограниченной ответственностью «Жилищная управляющая
компания»**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В целях соблюдения законодательства Российской Федерации, регулирующего отношения, связанные с обработкой и обеспечением безопасности персональных данных, а также поддержания деловой репутации Общества с ограниченной ответственностью «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа» (далее – ООО «Жилищная управляющая компания») считает своими задачами соблюдение принципов законности, справедливости и конфиденциальности при обработке персональных данных, а также обеспечение безопасности процессов их обработки.

1.2. Настоящая Политика в отношении обработки и защиты персональных данных в ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа» (далее – Политика):

1.2.1. Раскрывает основные категории персональных данных, обрабатываемых ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа», цели, способы и принципы обработки персональных данных, права и обязанности ООО «Жилищная управляющая компания»

» при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных.

1.2.2. Является общедоступным документом, декларирующим концептуальные основы деятельности ООО «Жилищная управляющая компания» при обработке персональных данных.

1.3. Термины и определения, используемые в Политике:

1.3.1. Биометрические персональные данные - сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных.

1.3.2. Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

1.3.3. Доступ к информации (доступ) - ознакомление с информацией, ее обработка, в частности, копирование, модификация или уничтожение информации.

1.3.4. Информационная система персональных данных (далее – ИСПДн) - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

1.3.5. Несанкционированный доступ (НСД) – доступ к информации, хранящейся на различных типах носителей (бумажных, магнитных, оптических и т. д.) в компьютерных базах данных, файловых хранилищах, архивах, секретных частях и т. д. различных организаций путём изменения (повышения, фальсификации) своих прав доступа.

1.3.6. Носитель информации – любой материальный объект или среда, используемый для хранения или передачи информации.

1.3.7. Персональные данные (далее – ПДн) - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

1.3.8. Оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. Оператором является ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа».

1.3.9. Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

1.3.10. Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

1.3.11. Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

1.3.12. Специальные категории персональных данных - категории персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни.

1.3.13. Субъект персональных данных (субъект) — физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяется с помощью персональных данных.

1.3.14. Трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.3.15. Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

1.4. Основные права Субъектов персональных данных:

1.4.1. Субъект персональных данных имеет право на получение сведений об обработке его персональных данных в ООО «Жилищная управляющая компания»;

1.4.2. Субъект персональных данных вправе требовать от ООО «Жилищная управляющая компания», который их обрабатывает, уточнения этих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не могут быть признаны необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

1.4.3. Право Субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами;

1.4.4. Для реализации своих прав и защиты законных интересов Субъект персональных данных имеет право обратиться к ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа». Тот рассматривает любые обращения и жалобы со стороны субъектов персональных данных, тщательно расследует факты нарушений и принимает все

необходимые меры для их немедленного устранения, наказания виновных лиц и урегулирования спорных и конфликтных ситуаций в досудебном порядке;

1.4.5. Субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа» путем обращения в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций);

1.4.6. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и/или компенсацию морального вреда в судебном порядке.

1.5. Основные обязанности ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа»:

1.5.1. Соблюдать требования законодательства РФ в области обработки и защиты персональных данных;

1.5.2. При сборе персональных данных предоставить субъекту персональных данных по его просьбе информацию, касающуюся обработки персональных данных;

1.5.3. Если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с федеральным законом, работники ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа» обязаны разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные;

1.5.4. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации;

1.5.5. Опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к актуальному документу, определяющему его политику в отношении обработки персональных данных, к сведениям о реализуемых требованиях к защите персональных данных (настоящую Политику);

1.5.6. Принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним;

1.5.7. Сообщить субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя;

1.5.8. Уточнять персональные данные Субъектов, блокировать или уничтожать их в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не могут быть признаны необходимыми для заявленной цели обработки;

1.5.9. Прекратить обработку персональных данных в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных. ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11

части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

II. ЦЕЛИ СБОРА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1 ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа» обрабатывает следующие категории субъектов персональных данных (далее – Субъекты):

- 2.1.1. Работники.
- 2.1.2. Родственники работников.
- 2.1.3. Бывшие работники.
- 2.1.4. Соискатели.
- 2.1.5. Собственники помещений и их законные представители.
- 2.1.6. Зарегистрированные граждане по месту жительства и месту пребывания.
- 2.1.7. Обратившиеся граждане.
- 2.1.8. Контрагенты (физические лица).
- 2.1.9. Представители/работники контрагентов (юридических лиц).

2.2 ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа» обрабатывает персональные данные работников исключительно в следующих целях:

- 2.2.1. Выполнение требований законодательства Российской Федерации;
- 2.2.2. Осуществление трудовых отношений;
- 2.2.3. Заключение и выполнение обязательств по трудовым договорам.

2.3 ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа» обрабатывает персональные данные родственников работников исключительно в целях ведения кадрового делопроизводства.

2.4 ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа» обрабатывает персональные данные бывших работников исключительно в целях ведения бухгалтерского учета.

2.5 ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа» обрабатывает персональные данные соискателей исключительно в целях принятия решения о трудоустройстве.

2.6 ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа» обрабатывает персональные данные собственников помещений и их законных представителей исключительно в целях заключения и выполнения обязательств по договорам.

2.7 ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа» обрабатывает персональные данные зарегистрированных граждан по месту жительства и месту пребывания исключительно в целях приема и передачи в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства.

2.8 ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа» обрабатывает персональные данные обратившихся граждан в целях информационно-справочного обслуживания, рассмотрения обращения гражданина и принятия мер по результату рассмотрения обращения.

2.1. ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа» обрабатывает персональные данные контрагентов (физических лиц) исключительно в целях заключения и выполнения обязательств по договорам.

2.2. ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа» обрабатывает персональные данные представителей/работников контрагентов (юридических лиц) исключительно в целях выполнения обязательств по договорам.

III. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа» осуществляет обработку персональных данных.

3.2. Обработка персональных данных в ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа» осуществляется в соответствии со следующими правовыми основаниями:

3.2.1. Конституция Российской Федерации от 25.12.1993;

3.2.2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;

3.2.3. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ;

3.2.4. Жилищный кодекс Российской Федерации N 188-ФЗ от 29.12.2004.

3.2.5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ;

3.2.6. Налоговый Кодекс Российской Федерации часть первая от 31.07.1998 № 146-ФЗ и часть вторая от 05.08.2000 № 117-ФЗ (с изменениями и дополнениями);

3.2.7. Постановление правления пенсионного фонда Российской Федерации от 31.07.2006 г. № 192п «О формах документов индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования и инструкции по их заполнению»;

3.2.8. Федеральный закон от 29.11.2010 №326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;

3.2.9. Постановление Правительства РФ от 17.07.1995 № 713 «Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня должностных лиц, ответственных за регистрацию».

3.2.10. Постановлением Правительства РФ от 3 апреля 2013 г. N 290 "О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения".

3.2.11. Постановление Правительства РФ от 13 августа 2006 г. N 491 "Об утверждении Правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и Правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность.

3.2.12. Постановление Правительства РФ от 15 мая 2013 г. N 416 "О порядке осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами".

3.2.13. Постановление Правительства РФ от 6 мая 2011 г. N 354 "О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов".

3.2.14. Постановление Минтруда России от 24.10.2002 N 73 "Об утверждении форм документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве, и положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях".

3.2.15. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 15.04.2005 N 275 "О формах документов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве".

3.2.16. Устав ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа»;

3.2.17. Трудовые договоры с работниками;

3.2.18. Договоры, заключаемые между ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа» и субъектом персональных данных;

3.2.19. Согласия субъектов на обработку персональных данных.

IV. ОБЪЕМ И КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных Субъектов соответствует целям обработки.

4.2. В рамках обработки персональных данных работников обрабатываются следующие категории персональных данных:

4.2.1. Фамилия Имя Отчество;

4.2.2. ИНН;

4.2.3. СНИЛС (№ страхового пенсионного свидетельства);

4.2.4. табельный номер;

4.2.5. пол;

4.2.6. номер, дата трудового договора;

4.2.7. дата рождения;

4.2.8. место рождения;

4.2.9. гражданство;

4.2.10. образование (среднее (полное) общее, начальное профессиональное, среднее профессиональное, высшее профессиональное, аспирантура, адъюнктура, докторантура);

4.2.11. наименование образовательного учреждения;

4.2.12. наименование, серия, номер, дата выдачи, направление или специальность, код по ОКСО, ОКИН документа об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний

4.2.13. профессия (в т.ч. код по ОКПДТР);

4.2.14. стаж работы;

4.2.15. состояние в браке;

4.2.16. состав семьи, с указанием степени родства, фамилии, имени, отчества, года рождения ближайших родственников;

4.2.17. данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ);

4.2.18. адрес и дата регистрации;

4.2.19. фактический адрес места жительства;

4.2.20. телефон;

4.2.21. сведения об отношении к воинской службе;

4.2.22. дата приема на работу;

4.2.23. характер работы;

4.2.24. вид работы (основной, по совместительству);

4.2.25. структурное подразделение;

4.2.26. занимаемая должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации;

4.2.27. ранее занимаемая должность;

4.2.28. тарифная ставка (оклад), надбавка, руб.

4.2.29. основание трудоустройства;

4.2.30. личная подпись работника;

4.2.31. электронная подпись;

4.2.32. сведения об аттестации (дата, решение, номер и дата документа, основание);

4.2.33. сведения о профессиональной подготовке (дата начала и окончания переподготовки, специальность (направление, профессия, наименование, номер, дата документа свидетельствующего о переподготовке, основание переподготовки);

4.2.34. сведения о наградах, поощрениях, почетных званиях (наименование, номер, дата награды);

4.2.35. сведения об отпусках (вид, период работы, количество дней, дата начала и окончания, основание);

4.2.36. сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством (наименование льготы, номер, дата выдачи документа, основание);

4.2.37. сведения об увольнении (основания, дата, номер и дата приказа);

4.2.38. объем работы;

4.2.39. фотография;

4.2.40. сведения из справки об инвалидности;

4.2.41. сведения о доходах;

4.2.42. период воинской службы;

4.2.43. характер и локализация полученных повреждений здоровья;

4.2.44. степень тяжести травмы;

4.2.45. диагноз и код диагноза по МКБ-10;

4.2.46. Дата выдачи документа;

4.2.47. Дата проверки;

4.2.48. Группа по электробезопасности;

4.2.49. Оценка;

4.2.50. Дата следующей проверки;

4.2.51. Наименование программы обучения;

4.2.52. Номер счета;

4.2.53. Стаж работы в отрасли;

4.2.54. Стаж работы в коллективе;

4.2.55. Ученая степень.

4.3. В рамках обработки персональных данных бывших работников обрабатывается минимально необходимый перечень категорий персональных данных в требуемых объемах действующего законодательства РФ для ведения бухгалтерского учета.

4.4. В рамках обработки персональных данных родственников работников обрабатывается минимально необходимый перечень категорий персональных данных в требуемых объемах действующего законодательства РФ для ведения кадрового делопроизводства.

4.5. В рамках обработки персональных данных соискателей обрабатывается минимально необходимый перечень категорий персональных данных для принятия решения о трудоустройстве.

4.6. В рамках обработки персональных данных собственников помещений и их законных представителей обрабатывается минимально необходимый перечень категорий персональных данных для заключения и выполнения обязательств по договорам.

4.7. В рамках обработки персональных данных зарегистрированных граждан по месту жительства и месту пребывания обрабатывается минимально необходимый перечень категорий персональных данных в требуемых объемах действующего законодательства РФ для приема и передачи в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства.

4.8. В рамках обработки персональных данных обратившихся граждан обрабатывается минимально необходимый перечень категорий персональных данных для осуществления информационно-справочного обслуживания, рассмотрения обращения гражданина и принятия мер по результату рассмотрения обращения.

4.9. В рамках обработки персональных данных контрагентов (физических лиц) обрабатывается минимально необходимый перечень категорий персональных данных для заключения и выполнения обязательств по договорам.

4.10. В рамках обработки персональных данных представителей/работников контрагентов (юридических лиц) обрабатывается минимально необходимый перечень категорий персональных данных для заключения и выполнения обязательств по договорам.

4.11. ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа» не осуществляет обработку биометрических персональных данных (сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются для установления личности субъекта персональных данных). Фотографии работников используются исключительно для размещения их на удостоверении (удостоверение по электробезопасности, бейдж), которое применяется самим работником в трудовой деятельности (подтверждение перед собственниками/жильцами помещений принадлежности к ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа») и не используется в деятельности ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа» для установления личности данного работника (субъекта персональных данных).

4.12. ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа» не выполняет обработку специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни.

4.13. ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа» обрабатывает специальные категории персональных данных, касающихся состояния здоровья, исключительно в целях необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве согласно утвержденным законодательством формам.

V. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. В ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа» обработка персональных данных субъектов осуществляется в целях, указанных в разделе II настоящей Политики.

5.2. В ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа» обрабатываются категории персональных данных, указанные в разделе IV настоящей Политики.

5.3. Источники получения персональных данных: субъекты персональных данных или их законные представители, органы местного самоуправления, многофункциональный центр оказания государственных (муниципальных) услуг .

5.4. Обработка персональных данных в ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа» осуществляется в рамках требований законодательства, заключенных договоров и при условии получения согласия субъектов персональных данных.

5.5. Согласие субъекта персональных данных оформляется в письменной форме, если иное не установлено Федеральным законом "О персональных данных".

5.6. Обработка персональных данных субъектов включает в себя следующие действия: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

5.7. ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа» не осуществляет трансграничную (на территории иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу) передачу персональных данных.

5.8. В ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа» отсутствуют общедоступные источники персональных данных (сайт, информационный стенд). Персональные данные субъектов не распространяются.

5.9. Сбор, запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение) персональных данных осуществляется путем получения персональных данных непосредственно от субъектов персональных данных (их законных представителей).

5.10. ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа» и работники ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа», получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.11. ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа» вправе передавать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.12. Если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с федеральным законом, работник ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа», осуществляющий сбор (получение) персональных данных непосредственно от субъектов персональных данных, обязан разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные.

5.13. ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа» в своей деятельности обеспечивает соблюдение принципов обработки персональных данных, указанных в ст.5 Федерального закона 152-ФЗ «О персональных данных».

5.14. ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа» в своей деятельности принимает меры, предусмотренные ч. 2 ст. 18.1, ч.1 ст.19 Федерального закона 152-ФЗ «О персональных данных».

5.15. В ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа» не используются для обработки персональных данных базы данных, находящиеся за пределами границ Российской Федерации.

5.16. Условия прекращения обработки персональных данных ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа»:

5.16.1. достижение целей обработки персональных данных;

5.16.2. истечение срока действия согласия или отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

5.16.3. выявление неправомерной обработки персональных данных.

5.17. Назначенными лицами ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа» осуществляется контроль за хранением и использованием материальных носителей персональных данных, не допускающий несанкционированное использование, уточнение, распространение и уничтожение персональных данных, находящихся на этих носителях.

5.18. Срок хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, осуществляется не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, кроме случаев, когда срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодопробретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

5.19. В целях соблюдения законодательства РФ, для достижения целей обработки, а также в интересах и с согласия субъектов персональных данных ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа» в ходе своей деятельности предоставляет персональные данные следующим организациям:

5.19.1. Уполномоченным организациям и должностным лицам в рамках установленных полномочий и компетенций по федеральному законодательству;

5.19.2. Уполномоченным государственным органам, осуществляющим оперативно-розыскную деятельность или обеспечение безопасности Российской Федерации;

5.19.3. Лицензирующим и/или контролирующим органам государственной власти и местного самоуправления;

5.19.4. Федеральной налоговой службе;

5.19.5. Пенсионному фонду России;

5.19.6. Органам местного самоуправления;

5.19.7. Органам регистрационного учета

5.19.8. ПАО «Сбербанк России».

5.19.9. Администрации Копейского городского округа

VI. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ НА ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ

6.1. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа» осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных.

6.2. В случае выявления неточных персональных данных ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа» осуществляет блокирование соответствующих персональных данных на период проверки. В случае подтверждения факта неточности персональных данных ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа» на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо

защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов уточняет персональные данные и снимает блокирование персональных данных.

6.3. ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа» обязан сообщить субъекту персональных данных или его представителю информацию об осуществляемой им обработке персональных данных такого субъекта по запросу последнего.

6.4. Сведения, касающиеся обработки персональных данных, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. Рассмотрение запросов субъектов персональных данных или их представителей, а также уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных:

6.5.1. Субъекты персональных данных имеют право на получение информации, касающейся обработки их персональных данных, в том числе содержащей:

6.5.1.1. Подтверждение факта обработки персональных данных в ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа»;

6.5.1.2. Правовые основания и цели обработки персональных данных;

6.5.1.3. Применяемые в ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа» способы обработки персональных данных;

6.5.1.4. Обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

6.5.1.5. Сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения в ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа»;

6.5.1.6. Порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;

6.5.1.7. Иные сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

6.5.2. При получении запроса Субъекта персональных данных или его представителя, а также уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа» предоставляет сведения в сроки в соответствии с требованиями статьи 20 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

6.6. Субъекты персональных данных вправе требовать от ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа» уточнения их персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав

6.7. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе, если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и

6.8. Для получения необходимой информации, касающейся обработки персональных данных, описанной в пункте 6.5.1. настоящей Политики, Субъекту (либо законному представителю) необходимо заполнить соответствующую форму запроса субъекта персональных данных информации, касающейся обработки персональных данных (приложение 1 или 5) и передать лично работникам ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа», принимающим обращения граждан, либо по почте.

6.9. Для уточнения определенных персональных данных Субъекту (либо законному представителю) необходимо заполнить соответствующую форму запроса субъекта персональных данных на уточнение персональных данных (приложение 2 или 6) и передать лично работникам ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа», принимающим обращения граждан, либо по почте.

6.10. Для исключения неправомерности обработки персональных данных Субъекту (либо законному представителю) необходимо заполнить соответствующую форму запроса субъекта персональных данных на уничтожение персональных данных (приложение 3 или 7) и передать лично работникам ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа», принимающим обращения граждан, либо по почте.

6.11. Для отзыва согласия Субъекта персональных данных на обработку его персональных данных субъекту (либо законному представителю) необходимо заполнить соответствующую форму отзыва согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (приложение 4 или 8) и передать лично работникам ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа», принимающим обращения граждан, либо по почте. В случае отзыва согласия на обработку персональных данных ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

6.12. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

6.12.1. Иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

6.12.2. Иное не предусмотрено иным соглашением между ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа» и субъектом персональных данных.

6.13. При получении запроса Субъекта персональных данных или его представителя, а также уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, по устранению нарушений законодательства, допущенных при обработке персональных данных, по уточнению, блокированию и уничтожению персональных данных, ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа» осуществляет соответствующие меры и уведомляет о выполненных мерах в сроки согласно требованиям статьи 21 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящая политика является внутренним документом ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа», общедоступной и подлежит размещению на официальном сайте ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа».

7.2. Настоящая политика подлежит изменению, дополнению в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных, но не реже одного раза в три года.

7.3. Контроль исполнения требований настоящей политики осуществляется ответственным за организацию обработки персональных данных в ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа».

7.4. Ответственность должностных лиц ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа», имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами ООО «Жилищная управляющая компания Копейского городского округа».